

演題登録要綱

演題登録フォームから演題登録と要旨の投稿を行ってください。

一度ご提出いただいた要旨は、差し替えできません。共同演者の氏名、施設名など、また本文の誤字・脱字・変換間違えなどをよくご確認のうえ提出してください。

ご登録の際は、登録フォームに直接要旨などの原稿情報を打ち込むのではなく、一度登録フォームをご覧いただいたうえで、ワードなどで作成したものをコピーしてご登録されることをお勧めいたします。

筆頭研究者（発表者）の記入方法

※文字数は**75文字以内**とします。

※施設名、所属名がない場合は「無し」と記入してください。

※単独発表の場合は、共同研究者の所属欄に「無し」と記入してください。

共同研究者の記入方法について

※**10名を超える場合は事務局へご相談ください。**

※特に共同研究者については、誤りが無いかご本人に確認いただくことをお勧めいたします。

演題名の文字数

※副題を含めて **50文字以内**とします。

要旨の文字数

※発表演題要旨（抄録）の本文は、**800文字以内**にまとめてください。800文字を超える場合は、受け付けられませんのでご注意ください。

※登録フォームの文字数制限をかけている欄について、改行して作成した場合、改行は1文字と認識しますので、改行位置によっては800字をオーバーする場合があります。その場合は改行しない書式で抄録集に掲載されますことをご了承願います。

※発表演題要旨の本文に図表を添付することはできません。

※ご提出いただきました要旨は、修正、差し替えは受け付けませんので、よく確認して投稿してください。

要旨の内容

諸言・方法・結果・考察からなる構造化抄録とするのが望ましい。

倫理委員会承認の明記

人（患者やボランティア等）を対象とした研究等で、倫理委員会の承認を取得している場合には、要旨の最後に明記してください。例：「○○大学倫理審査委員会承認（倫理××号）」、「△△病院倫理問題責任者承認（倫□□号）」など